


Принято на заседании  
Совета Школы  
МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара  
Протокол №14 от 21.04.2023

Утверждено  
Директор МБУ ДО  
«ДЮСШ № 10» г.о. Самара  
А.В.Справчиков  
Приказ №19 от 21.04.2023



## ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и Приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации № 18 от 24.02.2021г. «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (далее – Закон о персональных данных) для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну и определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара.

1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. В Политике используются следующие понятия:

- **персональные данные (далее по тексту настоящего Положения – ПДн)** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия,

доходы, другая информация;

- **оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **субъект персональных данных** – это физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются организацией (работники, бывшие работники, претенденты на работу, клиенты, контрагенты и т.д.).
- **информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их предоставления.
- **персональные данные работника** – любые сведения, прямо или косвенно относящиеся к работнику и необходимые организации в связи с трудовыми отношениями.
- **персональные данные обучающегося** — любые сведения, прямо относящиеся к обучающемуся и необходимые организации в связи с предоставлением образовательных услуг;
- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **обработка персональных данных** - действия (операции) с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение ПДн; удаление.
- **распространение ПДн** - действия, направленные на передачу ПДн определенному кругу лиц (передача ПДн) или на ознакомление с ПДн неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом;
- **использование ПДн** - действия (операции) с ПДн, совершаемые МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или



других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц;

- **блокирование ПДн** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения ПДн, в том числе их передачи;
- **уничтожение ПДн** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;
- **обезличивание ПДн** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;
- **информационная система ПДн (далее по тексту настоящего Положения – ИСПДн)** - информационная система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- **конфиденциальность ПДн** - обязательное для соблюдения МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания;
- **трансграничная передача ПДн** - передача ПДн оператором через Государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, физическому или юридическому лицу иностранного государства;
- **общедоступные ПДн** - ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.6. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара – оператор персональных данных – обязан:

1.6.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.6.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.6.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.6.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара и субъектом персональных данных.

1.7. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара вправе:

1.7.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. Работники, совершеннолетние обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.8.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара достоверные персональные данные.

1.8.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара.

1.9. Субъекты персональных данных вправе:

1.9.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.9.2. Требовать от МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.9.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.9.4. Обжаловать действия или бездействие МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

## **2. Цели сбора персональных данных**

Целями сбора персональных данных субъектов МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара являются:

- обеспечение соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара;
- заполнение соответствующего раздела в личной карточке работника (форма № Т-2);
- размещение информации на информационных ресурсах МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара;
- организационно-информационное и технологическое обеспечения при реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБУ ДО ДЮСШ № 10» г.о. Самара.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- договоры, контракты заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов**



## персональных данных

4.1. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает персональные данные:

- работников;
- обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Специальные категории персональных данных МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья обучающихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;
- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета.

4.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара соответствуют заявленным целям обработки.

## 5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение и удаление персональных данных субъектов.

5.2. Все персональные данные МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;

- персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах ПК «Барс» и информационных системах <http://fkds10.ru/>

5.3.3. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

Лица, ответственные за обработку персональных данных в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных;

#### **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.**

6.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

6.2. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара.

6.3. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

6.4. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

6.5. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.