

Принято на заседании  
Совета Школы  
МБУ ДО «ДЮСШ № 10»  
г. о. Самара

Протокол № 7 от 23.07.2021 г.



Утверждаю:  
Директор МБУ ДО  
«ДЮСШ № 10» г. о. Самара

/ А. В. Справчиков

Приказ № 73 от 23.07.2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, основания перевода и отчисления обучающихся по  
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим  
программам в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа №10» г. о. Самара

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, основания перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г. о Самара разработано, в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251-03;
- Уставом МБУ ДО «ДЮСШ №10»

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г. о. Самара (далее ДЮСШ - 10).

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приёма, перевода и отчисления обучающихся, в ходе образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

## **2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1 На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам зачисляются все желающие преимущественно от 6 до 18 лет (в отдельных случаях от 4 до 21 года), не имеющие медицинских противопоказаний. Зачисление поступающих в ДЮСШ - 10 на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется приказом директора ДЮСШ - 10 на основании заявления поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

2.2. ДЮСШ - 10 объявляет прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приёме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4. В ДЮСШ - 10 на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимают детей от 6 до 18 лет (в отдельных случаях от 4 до 21 года)

2.5. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

ДЮСШ -10 вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

2.6. Учебная часть ДЮСШ - 10 обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

### **3. Организация приёма поступающих по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

3.1. Организацию приёма документов от заявителей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляет отдел по учебно-воспитательной работе ДЮСШ – 10.

3.2. Сроки приема документов в учебном году устанавливается с 1 сентября по 30 сентября, а также добор в группы в течение всего учебного года.

3.2. Приём в ДЮСШ - 10 на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению (приложение №1) поступающих и (или) родителей (законных представителей).

В заявлении о приёме в ДЮСШ - 10 указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы;
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации поступающего (или фактического места жительства).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной

организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или копия паспорта эмансипированного поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по видам спорта, культивируемым в ДЮСШ - 10;
- заявление на обработку персональных данных детей или эмансипированных несовершеннолетних.

#### **4. Порядок зачисления поступающих в МБУ ДО «ДЮСШ №10» г. о. Самара**

4.1 Зачисление поступающих в ДЮСШ - 10 на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется приказом директора учреждения на основании заявления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), представленных документов, не позднее 1 октября соответствующего года.

4.2 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

#### **5. Порядок перевода обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной общеразвивающей программы

5.2. На основании решения тренерского совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

## **6. Перевод с дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на дополнительные предпрофессиональные программы**

6.1. Перевод с дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на дополнительные предпрофессиональные программы (следующий этап обучения) осуществляется после прохождения обучения по общеразвивающим программам на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации.

6.2. Перевод детей осуществляется при условии положительной динамики показателей, учитывая способность к освоению программы.

6.3. Результаты промежуточной и итоговой аттестации объявляются старшим тренером - преподавателем отделения по выбранному виду спорта, не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

6.4. Перевод обучающихся производится по решению Тренерского совета и оформляется приказом директора ДЮСШ - 10 по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних и внесения соответствующих изменений в заявление родителей (законных представителей).

## **7. Порядок отчисления**

7.1. Отчисление обучающихся из ДЮСШ - 10 в соответствии с действующим законодательством производится в следующих случаях :

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (приложение № 2);
- по инициативе ДЮСШ – 10, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДЮСШ - 10.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из ДЮСШ - 10. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных

отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ДЮСШ – 10 об отчислении обучающегося из ДЮСШ - 10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДЮСШ – 10, прекращаются с даты его отчисления.

8.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДЮСШ - 10 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

Директору МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г. о. Самара

А. В. Справчикову

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Адрес места регистрации (или фактического места жительства) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ № Дет. сад/ № школы \_\_\_\_\_

в МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г. о. Самара на дополнительную общеобразовательную  
**общеразвивающую** программу: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Отец (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Мать (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Социальная категория \_\_\_\_\_

(неполная, полная семья; дети, находящиеся на попечении опекунов)

Ознакомлен (а) со следующими документами МБУ ДО «ДЮСШ № 18» г.о. Самара:

- Уставом
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности
- Дополнительными общеобразовательными программами
- Локальными актами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности
- Правами и обязанностями обучающихся

\_\_\_\_\_  
Подпись

Дата \_\_\_\_\_

Приложение: медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, копия свидетельства о рождении ребенка.



Директору МБУ ДО «ДЮСШ № 10» г.о. Самара  
А. В. Справчикову

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТЧИСЛЕНИЕ

Прошу отчислить \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года из ДЮСШ № 10 с отделения \_\_\_\_\_

основание для отчисления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)